

Reglement Raad van Cliënten

Artikel 1 Definities

- a. Organisatie: Entréa
- b. Cliënt: Een jeugdige, zijn ouders of anderen die de jeugdige als behorend tot hun gezin verzorgen en opvoeden.
- c. Raad van Cliënten: De door de organisatie ingestelde Raad van Cliënten als bedoeld in § 4.2.b Medezeggenschap van de Jeugdwet.
- d. Raad van Bestuur: Het bestuursorgaan van Entréa

Artikel 2 Doelstelling en samenstelling van de Raad van Cliënten

De Raad van Cliënten heeft tot doel cliënten en vertegenwoordigers van cliënten deel uit te laten maken van en invloed te geven op het beleid en de ontwikkelingen van Entréa als strategisch gesprekspartner.

De Raad van Cliënten behartigt de gemeenschappelijke belangen van (potentiële) cliënten (kinderen, jongeren en hun ouders) die gebruik maken van jeugdzorg van Entréa nu of in de toekomst.

Artikel 3 Samenstelling en taken van de Raad van Cliënten

De Raad van Cliënten bestaat uit een groep betrokkenen bij de Jeugdzorg die ieder hun eigen dynamiek en ervaring meebrengen. De leden zijn vanuit een bijzondere motivatie betrokken bij Entréa, geïnteresseerd in de Jeugdzorg en in staat om dynamisch mee te denken over de ontwikkelingen in de Jeugdzorg vanuit de positie van de cliënt. Zij zijn er op gericht vanuit een brede blik mee te denken en overwegingen te delen.

1. De Raad van Cliënten bestaat uit minimaal zeven en maximaal negen leden, waarbij het merendeel vertegenwoordigd is door directe cliënten van Entréa. De samenstelling is een afspiegeling van de cliëntengroep.
2. Lid van de Raad van Cliënten kunnen zijn: een cliënt, ex-client, maatschappelijk betrokkene met een relevante achtergrond.
3. De Raad van Cliënten kiest uit zijn midden een voorzitter. De voorzitter leidt de vergaderingen en draagt zorg voor de naleving van het reglement en ziet erop toe dat de Raad van Cliënten zijn taak naar vermogen uitvoert.

Artikel 4 Organisatie van de bijeenkomsten en financiële vergoedingen

1. De Raad van Cliënten vergadert periodiek met uitzondering van de zomermaanden en de maand december.
2. De bijeenkomsten vinden plaats op een locatie van Entréa. Indien gewenst wordt op andere locaties vergaderd in combinatie met een werkbezoek.
3. De vergaderingen worden twee maal per jaar bijgewoond door de voorzitter van de Raad van Bestuur.

4. Per vergadering krijgen de aanwezige leden vacatiegeld van € 50,00 (hierin zijn reis- en onkosten begrepen).

Artikel 5 Ondersteuning van de Raad van Cliënten

1. Er wordt gelegenheid geboden om te vergaderen (vergaderruimte, koffie- en theevoorziening enz.)
2. De Raad van Cliënten wordt ondersteund door een cliëntondersteuner. Deze fungeert als aanspreekpunt voor alle aspecten die met de Raad van Cliënten te maken hebben en geeft ondersteuning bij het organisatorisch en inhoudelijk vormgeven van de Raad van Cliënten.
3. De secretariaatsvoering wordt verzorgd door de organisatie. De ondersteuner Raad van Cliënten verzorgt de notulen en stelt in overleg met de voorzitter de agenda voor de vergaderingen op en zorgt voor verspreiding van de stukken en de financiële vergoedingen.

Artikel 6 Gespreksonderwerpen/bevoegdheden van de Raad van Cliënten

De Raad van Cliënten kijkt vanuit cliëntperspectief en is de strategische gesprekspartner van de Raad van Bestuur.

De Raad van Cliënten zal om haar voeding te krijgen gebruik maken van verschillende invalshoeken zoals:

- Eigen ervaringen vanuit de positie als cliënt;
- Feedback van cliënten uit de verschillende vormen van cliëntenparticipatie (regioforums, spiegelgesprekken, audits, verbetergroepen) en concrete vertaling hiervan in de (jaar)plannen;
- Informatie uit jaarlijkse gegevens van klachten- en incidentenmeldingen;
- Deelname aan eventuele werkgroepen, conferenties, studiedagen e.d.;
- Maatschappelijke ontwikkelingen.

De Raad van Cliënten is bevoegd de organisatie gevraagd en ongevraagd te adviseren.

Zij doet dit door proactief en open te communiceren met de Raad van Bestuur en is hierbij gericht op:

- Verbetering van de positie van de cliënt;
- Verbetering van het huidige aanbod en ontwikkeling van nieuw aanbod;
- Signaleren van wat zich in de omgeving voordoet, wat dit betekent voor het aanbod en op welke wijze dit vertaald kan worden zodat er in de toekomst goed aangesloten kan worden bij de behoefte van cliënten;
- Bewaken dat de cliëntenparticipatie z'n uitwerking krijgt in concrete verbeterpunten en plannen.

De Raad van Cliënten brengt haar advies zo mogelijk schriftelijk uit. Zij kiest daartoe haar eigen middelen.

De Raad van Bestuur laat weten wat er met het advies van de Raad van Cliënten is gebeurd en als het advies niet gevolgd is, geeft de voorzitter van de Raad van Bestuur aan waarom niet.

Artikel 7 Benoeming, zittingsduur, beëindiging lidmaatschap

1. De leden van de Raad van Cliënten worden benoemd door de voorzitter van de Raad van Bestuur, op voordracht van de voorzitter van de Raad van Cliënten.
2. De leden van de Raad van Cliënten worden benoemd voor een periode van twee jaar. Zij zijn herbenoembaar voor dezelfde periode tot een maximum van twee termijnen.
3. Het lidmaatschap van de Raad van Cliënten eindigt op eigen verzoek, door het eindigen van de zittingstermijn, door intrekking van de benoeming met instemming van de helft van de zittende leden.

Vastgesteld d.d. 30 oktober 2014

Handtekening (namens de Raad van Cliënten)

Handtekening voorzitter Raad van Bestuur Entréa